

青森県庁の仕事 個別相談会 参加申込書

記載例

1	ふりがな	〇〇〇 〇〇〇	現在の 居住地	①青森県内 ②青森県外	①
	氏名	〇〇 〇〇			
2	電話	090-xxxx-xxxx			
3	メール	メールアドレスを記載してください			
4	* 学生の方 学校名、学部				
5	* 学生以外の方 現在の職業	会社員			

どちらかを記載

確認事項			回答欄 (左欄の番号等を記載)
6	希望日	対面 回答欄に希望する月日を記載 ※複数日のご提示にご協力ください	
		オンライン 回答欄に希望する月日を記載 ※複数日のご提示にご協力ください	第1希望：6月7日 第2希望：6月14日 第3希望：6月21日
7	希望の時間帯	①午前 ②午後 ③どちらでもよい	②
8	関心のある職種	※欄外選択肢を参照してください	①
9	質問事項	(あくまで一例です) ・(職種名)の業務内容について詳しく知りたい。 ・人事異動のイメージを教えてください。 ・本庁と出先機関の業務の違いについて知りたい。 ・20代、30代の職員がどのくらいいるのか知りたい。 ・同期採用の方と何かしら接する機会はあるものか知りたい。 ・育児に関する休暇制度について聞きたい。	
10	そのほかの希望	・自分と年代の近い職員からも話を聞いてみたい。 ・時間は、可能であれば13:00~14:30の間でお願いしたい。	

※8の選択肢

- ①行政 ②化学 ③心理 ④福祉 ⑤保健師 ⑥農学 ⑦畜産 ⑧林業 ⑨水産
⑩総合土木 ⑪建築 ⑫設備 ⑬その他 ()

問い合わせ・申込先 | 青森県総務部人事課 組織・人事グループ 個別相談会担当

TEL : 017-734-9046(直通) E-Mail : jinji@pref.aomori.lg.jp

○青森県HPトップページから
「利用の多いページ」 - 「県庁インターンシップ」 - 「2 個別相談会 (1) 青森県庁の仕事 個別相談会」
<https://www.pref.aomori.lg.jp/soshiki/soumu/jinji/aomori-internship.html>